
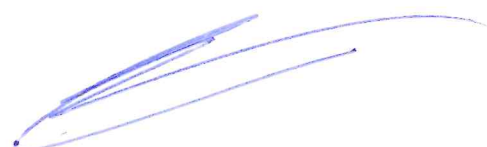




  		Tipo de Reunión: Administr. <input type="checkbox"/> Recorrido <input checked="" type="checkbox"/> Cliente <input type="checkbox"/> Proyecto <input type="checkbox"/> Planeación <input type="checkbox"/> Extraord. <input type="checkbox"/>		Reunión N° Fecha de Reunión 05 / 06 / 2023 Hora de Reunión 17:30 h Lugar de Reunión PC 08 "SAN MARTÍN" Fin de la Reunión	
  Diseño, Gerencia y Construcción S.A. de C.V. Ingeniero Asesor, Monetización Autopista México Puebla		ASUNTO: RECORRIDO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE LIMPIEZA PARA LOS MUEBLES E INMUEBLES DE LA AUTOPISTA MÉXICO-PUEBLA. PLAZA DE COBRO 08 "SAN MARTÍN".			

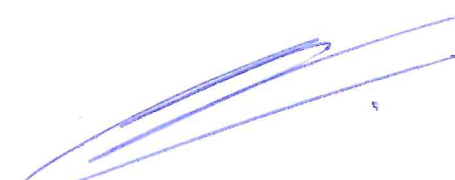
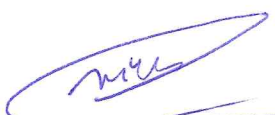
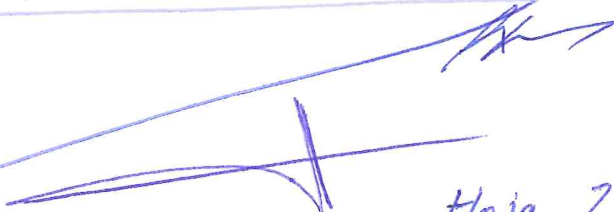
Nº	ACUERDOS
1	En recorrido efectuado el día de hoy, en conjunto con personal del Operador CAPUFE y del Ingeniero Asesor TRIADA, se observó lo siguiente:
2	1. Que la empresa proveedora del servicio de limpieza denominada
3	"TASEFI S.A. de C.V.", inició la ejecución de su contrato el día 21 de abril de 2023.
4	2. Se verificó que, al momento del recorrido, habían 6 (seis) trabajadores, de la empresa proveedora laborando en este centro de trabajo, del turno vespertino.
5	3. El personal se encuentra uniformado aunque no presenta
6	gafete de la empresa, ni equipo de seguridad (chaleco de alta visibilidad y botas de seguridad).
7	4. Respecto al suministro de consumibles e insumos de limpieza, se detectó que se han entregado la mayoría de ellos, sin embargo, aún existen algunos faltantes y la

Hoja 1 de 3

  		Tipo de Reunión: Administr. <input type="checkbox"/> Recorrido <input checked="" type="checkbox"/> Cliente <input type="checkbox"/> Proyecto <input type="checkbox"/> Planeación <input type="checkbox"/> Extraord. <input type="checkbox"/>		Reunión N° Fecha de Reunión 05 / 06 / 2023 Hora de Reunión Lugar de Reunión PC 08 "SAN MARTÍN" Fin de la Reunión	
  <p>Diseño, Gerencia y Construcción S.A. de C.V. Ingeniero Asesor, Monetización Autopista México Puebla</p>		ASUNTO: RECORRIDO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE LIMPIEZA PARA LOS MUEBLES E INMUEBLES DE LA AUTOPISTA MÉXICO-PUEBLA. PLAZA DE COBRO 08 "SAN MARTÍN".			

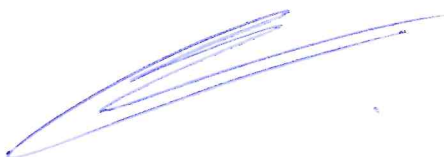
N°	ACUERDOS
1	entrega de ellos estuvo retrasada varias semanas.
2	5. Se realizó la inspección del suministro de equipo menor para limpieza, detectando que la hidrolavadora de alta presión y la aspiradora industrial, suministradas por la proveedora, no cumplen con lo solicitado en la convocatoria, por lo que se recomienda al Operador, gestionar su cambio.
3	6. El Operador CAPUFE no cuenta con un plan de trabajo, proporcionado por la proveedora, en el que se establezca la periodicidad de las actividades a ejecutar, lo anterior, provoca que el personal de limpieza no lleve a cabo los trabajos en los periodos establecidos por la convocatoria.
4	
5	
6	
7	7. En general, los trabajos de limpieza se llevan a cabo de manera adecuada, sin embargo, se observaron deficiencias en la limpieza de algunas áreas o elementos

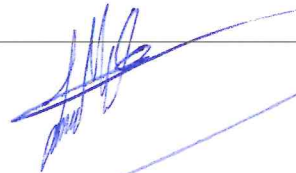




Hoja 2 de 3

  		Tipo de Reunión: Administr. <input type="checkbox"/> Recorrido <input checked="" type="checkbox"/> Cliente <input type="checkbox"/> Proyecto <input type="checkbox"/> Planeación <input type="checkbox"/> Extraord. <input type="checkbox"/>		Reunión N° Fecha de Reunión Hora de Reunión	05 / 06 / 2023
  <p>Diseño, Gerencia y Construcción S.A. de C.V. Ingeniero Asesor, Monetización Autopista México Puebla</p>				Lugar de Reunión Fin de la Reunión	PC 08 "SAN MARTÍN"
ASUNTO: RECORRIDO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE LIMPIEZA PARA LOS MUEBLES E INMUEBLES DE LA AUTOPISTA MÉXICO-PUEBLA. PLAZA DE COBRO 08 "SAN MARTÍN".					

N°	ACUERDOS
1	como son las pantallas de las lámparas de plafón o presencia de basura en los jardines.
2	8- El Operador CAPUFE entregará al Ingeniero Asesor las listas de asistencia, lista de recepción de insumos,
3	registros de la visita del supervisor y el programa de trabajos para mañana 06 de junio de 2023.
4	9. Asimismo, para el día 20 de junio, entregará la documentación de la conciliación y aplicación de las penalizaciones que correspondan.
5	
6	Se cierra la presente minuta siendo las 20:00 h del mismo día de su apertura.
7	







Diseño, Gerencia y Construcción s.a. de cv
Ingeniero Asesor, Monetización Autopista México Puebla

REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 05-JUNIO-2023

LUGAR: PLAZA DE COBRO 08 "SAN MARTÍN".

ASUNTO: RECORRIDO DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE LIMPIEZA PARA LOS MUEBLES E INMUEBLES DE LA AUTOPISTA MÉXICO-PUEBLA.

NOMBRE	DEPENDENCIA/EMPRESA	TELÉFONO/e-mail	FIRMA
Lissette A. Ximénez Tarras	Capufe UR2P	5584788582 lximenez@capufe.gob.	
Juan d. García Rivera	GR Puebla	2213278877 jgarcia@capufe.gob.mx	
Miguel Angel Villanueva Ramos	CAPUFE UR1	92 11 88 69 88 mavillanuevar@capufe.gob.mx	
ELISABETH VAZQUEZ GONZALEZ	SAN MARTIN CAPUFE PC-8	2212735411 c8adm@capufe.gob.mx	
Juan Manuel Tinoco Orozco	TRIADA.	5541336169 jmtinoco@triada-com.mx	
César Morales Sanchez	Triada	56-1999-1306 cesar.morales@triada.com.mx	

Centro de trabajo: PC8 "San Martín"

RELACIÓN DE ACTIVIDADES EN PLAZAS DE COBRO.

1. CADA CUANDO SE COLOCA EL SIGUIENTE MATERIAL EN LAS PLAZAS DE COBRO

PRODUCTO	FRECUENCIA DE COLOCACIÓN	FRECUENCIA DE COLOCACIÓN REAL
PAPEL SANITARIO	AL INICIO DE TURNO Y CUANDO SE REQUIERA REABASTECER	A demanda
JABÓN DE MANOS	AL INICIO DE TURNO Y CUANDO SE REQUIERA REABASTECER	A demanda
PAPEL TOALLA	AL INICIO DE TURNO Y CUANDO SE REQUIERA REABASTECER	A demanda

2. CUÁNTOS DESPACHADORES EN COMODATO SE HAN COLOCADO:

PRODUCTO	CANTIDAD
PAPEL SANITARIO	0
PAPEL TOALLA	0
JABÓN DE MANOS	0

3

DEBIENDO SER DE LAS MISMAS CARACTERÍSTICAS QUE LOS ORIGINALMENTE INSTALADOS Y LA SUSTITUCIÓN DEBERÁ REALIZARSE EN UN PLAZO NO MAYOR A 48 HORAS A PARTIR DE SU SOLICITUD POR PARTE DE CAPUFE.

3. CADA CUÁNDO SE REALIZAN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

ACTIVIDADES PERMANENTES.

ACTIVIDADES	CONSISTENTE EN	FRECUENCIA	FRECUENCIA REAL
RECOLECCIÓN DE BASURA	BARRER TODAS LAS ÁREAS DE LA PLAZA DE COBRO, RECOLECTANDO LA BASURA EN BOLSAS DE PLÁSTICO, RECOLECTAR LA BASURA DE TODOS LOS BOTES DE BASURA Y CONCENTRARLA EN EL CONTENEDOR COMÚN DE LA PLAZA DE COBRO. LA BASURA, ORGÁNICA E INORGÁNICA,	DOS VECES POR TURNO	OK

ACTIVIDADES		CONSISTENTE EN	FRECUENCIA	FRECUENCIA REAL
		DEBERÁ SER RECOLECTADA EN BOLSAS SEPARADAS.		
LIMPIEZA DE MACETONES		RETIRAR LA TIERRA Y/O POLVO DE LA PARTE EXTERIOR DE TODOS LOS MACETONES.	UNA VEZ AL DÍA	OK en la mañana
LIMPIEZA MOBILIARIO		RETIRAR POLVO Y MUGRE.	UNA VEZ POR TURNO	OK
LIMPIEZA DE TELÉFONOS		LIMPIAR CON PRODUCTO DESINFECTANTE, DESTINANDO UNA FRANELA QUE SE USARA SOLO PARA ESTA ACTIVIDAD.	UNA VEZ POR TURNO	OK
LIMPIEZA DE VENTILADORES		RETIRA EL POLVO DE LAS ASPAS Y REJILLA DE PROTECCIÓN DE LOS VENTILADORES, SI SE CUENTA CON ESTOS.	UNA VEZ POR SEMANA	OK
LIMPIEZA DE Y EXTINTORES ACCESORIOS		RETIRAR LA TIERRA Y/O POLVO DE LA PARTE EXTERIOR DE TODOS LOS EXTINTORES Y LOS ACCESORIOS DE ESTOS.	UNA VEZ AL DÍA	OK en la mañana
LIMPIEZA DE ACRILETAS		RETIRAR POLVO Y MUGRE.	UNA VEZ POR TURNO	No hay
LIMPIEZA Y DESODORIZACIÓN DE SANITARIOS		REALIZAR LA LIMPIEZA Y PURIFICACIÓN DE AMBIENTES. LOS DEBERÁN MANTENER LIMPIOS DURANTE TODO EL DÍA.	PERMANENTEMENTE	2 veces por turno
LIMPIEZA DE Y COCINAS COCINETAS		RETIRAR POLVO Y GRASA QUE SE ACUMULE POR E USO CON LOS UTENSILIOS Y PRODUCTOS PARA ESTA ACTIVIDAD	UNA VEZ POR TURNO	2 veces por turno
LIMPIEZA DE EN VAJILLAS COCINETAS		LAVAR VAJILLA Y CUBIERTOS DE LA PLAZA DE COBRO.	LAS QUE SE REQUIERAN	A demanda
LIMPIEZA Y DESMANCHADO DE MUROS Y TECHO		RETIRAR MANCHA Y MUGRE ACUMULADA CON LOS UTENSILIOS Y PRODUCTOS PARA ESTA ACTIVIDAD	LAS QUE SE REQUIERAN	2 semanas
LIMPIEZA DE ZOCLOS		RETIRAR POLVO Y MANCHAS.	UNA VEZ POR TURNO	OK
BARRIDO DE CORREDORES,		RETIRAR LA BASURA CON ESCOBA CONVENCIONAL,	UNA VEZ POR TURNO	Semanal

*

ACTIVIDADES	CONSISTENTE EN	FRECUENCIA	FRECUENCIA REAL
PASILLOS, JARDÍN, ORNAMENTAL	ESCOBA PARA JARDÍN O MANUAL, SEGÚN SEA EL CASO.		
RECOLECCIÓN DE BASURA EN ESTACIONAMIENTO, JARDÍN Y ANDADORES	REALIZAR RECORRIDO PARA RECOLECTAR, EN BOLSAS DE PLÁSTICO, LA BASURA QUE SE LLEGUE A ACUMULAR DESPUÉS DEL BARRIDO Y POR EL RETIRO DEL DESHIERBE	UNA VEZ POR TURNO	OK
LIMPIEZA DE PISOS Y ESCALERAS	SE REFIERE AL CONOCIDO "TRAPEADO DE PÍSOS".	UNA VEZ POR TURNO	OK

ACTIVIDADES PERIÓDICAS

ACTIVIDAD	CONSISTENTE EN	FRECUENCIA	FRECUENCIA REAL
LAVADO DE CESTOS	LAVAR Y DESINFECTAR TODOS LOS CESTOS DE LA PLAZA DE COBRO.	CADA SÁBADO	OK
LAVADO DE ACRÍLICOS LUMINARIAS INTERIORES)	RETIRAR, LIMPIAR Y COLOCAR LOS ACRÍLICOS Y/O DIFUSORES DE LUMINARIAS INTERIORES Y DE CABINAS DE COBRO.	CADA SÁBADO	Quincenal
LAVADO DE SILLAS Y SILLONES	RETIRAR, CON ASPIRADORA Y/O LAVADO, EL POLVO Y MUGRE QUE SE IMPREGNA EN LOS MUEBLES.	MENSUAL	No se ha efectuado
LAVADO DE VIDRIOS.	EXTERIORES E INTERIORES EN TODOS LOS NIVELES DEL EDIFICIO. RETIRAR POLVO Y MANCHAS DE CRISTALES Y MARCOS DE VENTANAS.	CADA SÁBADO	Quincenal
LAVADO Y DESINFECCIÓN DE ENFRIADORES DE AGUA.	LAVAR Y DESINFECTAR TODOS LOS ENFRIADORES DE AGUA CON QUE SE CUENTE EN LA PLAZA DE COBRO.	CADA SÁBADO	A demanda
BARRIDO DE AZOTEAS Y LIMPIEZA DE COLADERAS PLUVIALES.	BARRER Y RETIRAR LA BASURA ACUMULADA EN LA O LAS AZOTEAS Y LAS COLADERAS DE LAS BAJADAS DE AGUA.	CADA SÁBADO	Mensual

ACTIVIDAD	CONSISTENTE EN	FRECUENCIA	FRECUENCIA REAL
APLICACIÓN DE TRATAMIENTO A MUEBLES METÁLICOS.	APLICAR PRODUCTO EN AEROSOL PARA ESTE TIPO DE MUEBLES.	CADA SÁBADO	Semanal
APLICACIÓN DE TRATAMIENTO A MUEBLES DE VINIPIEL Y DE MADERA.	APLICAR PRODUCTO EN AEROSOL PARA ESTE TIPO DE MUEBLES.	CADA SÁBADO	No hay
APLICACIÓN DE TRATAMIENTO A MUEBLES DE FORMICA.	APLICAR PRODUCTO EN AEROSOL PARA ESTE TIPO DE MUEBLES.	CADA SÁBADO	Diario Mensual con aceite
LAVADO DE MUROS DE LOSETA.	RETIRAR POLVO, MANCHAS Y MUGRE DE LOS MUROS CON LOSETA	CADA SÁBADO	Quincenal
LAVADO DE MUROS DE PASTAS Y GRANITO.	LIMPIAR LAS MANCHAS ACUMULADAS EN LOS MUROS INTERIORES DE EDIFICIOS.	CADA SÁBADO	Quincenal
LAVADO DE PERSIANAS.	RETIRAR EL POLVO ACUMULADO EN LAS PERSIANAS DE TIPO ENROLLABLE O TIPO VERTICAL, SEGÚN SEA EL CASO.	CADA SÁBADO	Mensual
ASPIRADO DE PANELEARÍA, SILLAS Y SILLONES.	RETIRAR EL POLVO CON ASPIRADORA A PANELEARÍA, SILLAS Y SILLONES.	CADA SÁBADO	Quincenal
LIMPIEZA SALIDA DE AIRE ACONDICIONADO (PLAFÓN).	RETIRAR EL POLVO ACUMULADO EN LAS SALIDAS DEL AIRE ACONDICIONADO Y EQUIPOS DIFUSORES (MINISPLIT)	CADA SÁBADO	Quincenal

AREAS EXTERNAS DE PLAZAS DE COBRO

ACTIVIDAD	CONSISTENTE EN	FRECUENCIA	FRECUENCIA REAL
LIMPIEZA DE CABINAS, CONCHAS, ISLETAS, ESPOLONES Y VIBRADORES.	CON UN GRUPO DE AL MENOS 4 PERSONAS DEBERÁ REALIZAR LA LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DE CADA CABINA DE COBRO CON MATERIALES Y PRODUCTOS ESPECIALES, PARA LA LIMPIEZA EXTERIOR, DE ACERO	UNA VEZ POR TURNO	Conchas Espolones Cabinas (exterior) } Quincenal

Cabinas interior } Diario

ACTIVIDAD	CONSISTENTE EN	FRECUENCIA	FRECUENCIA REAL
	INOXIDABLE. LIMPIEZA DE POLVO Y HOLLÍN DE PROTECCIONES TIPO CONCHA ESPOLÓN E ISLETA.		
LIMPIEZA DE ESTACIONAMIENTOS, ÁREAS EXTERIORES Y ESCALERAS.	RETIRAR HIERBA, BARRER, RETIRAR GRASA DE CAJONES DE ESTACIONAMIENTO Y RETIRAR BASURA CON LAS HERRAMIENTAS PARA ESTA ACTIVIDAD	UNA VEZ POR TURNO <i>Andador - Diario</i>	<i>Quincenal</i>
LAVADO Y DESENGRASADO DE CARRILES DE CIRCULACIÓN E ISLETAS, CONCHAS Y ESPOLONES.	LIMPIEZA CON MAQUINA PULIDORA Y AGUA PRESIÓN DE LOSAS DE CARRIL, RETIRANDO LA GRASA QUE SE ACUMULA EN EL ÁREA (ENTRE ALCANTARILLAS).	SEMANAL	<i>Quincenal (No se ha hecho aún)</i>

ACTIVIDAD	FRECUENCIA	FRECUENCIA REAL
LIMPIEZA EN CABINAS DE COBRO	DIARIO	<i>Interior</i>
LAVADO DE CARRILES	DIARIO	<i>/</i>
LIMPIEZA DE SANITARIOS PUBLICOS	DIARIO	
LIMPIEZA EN DORMITORIO DEL ADMINISTRADOR	DIARIO	
LIMPIEZA DE DORMITORIOS DEL PERSONAL	DIARIO	
LIMPIEZA EN SANITARIOS DEL PERSONAL	DIARIO	
LIMPIEZA DE BODEGAS	DIARIO	
LIMPIEZA EN EL CUARTO DE MAQUINARIA Y BOMBAS	DIARIO	
LIMPIEZA EN ÁREAS VERDES	DIARIO	
LIMPIEZA EN ESTACIONAMIENTOS DE USUARIOS	DIARIO	

4. ¿SE EFECTÚA LIMPIEZA SEMANAL PROFUNDA? ¿CUÁL DÍA?

No

5. ¿SE HA EFECTUADO EL SERVICIO DE LIMPIEZA PROFUNDA EMERGENTE?

~~No~~ *Si*

6. ¿EN CUÁL SITUACIÓN DE EMERGENCIA (CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR (GRANIZADAS, MÍTINES, INUNDACIONES, CENIZAS VOLCÁNICAS, SISMOS, INCENDIOS, ACTOS VANDÁLICOS Y EVENTOS SOCIO-ORGANIZATIVOS))?

Ceniza volcánica (a partir del 21 de mayo)

7. MOSTRAR EL PLAN DE TRABAJO, PRESENTADO, REVISADO Y AUTORIZADO POR EL ADMINISTRADOR.

No tiene.



DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE NÚMERO DE ELEMENTOS REQUERIDOS TURNOS Y HORARIOS DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA RED CAPUFE, FONADIN Y TRIADA (MEXICO-PUEBLA).

CENTRO DE TRABAJO: PC 9 - San Martín

	RED	CENTRO DE TRABAJO	DÍAS LABORALES	TURNO	ELEMENTOS MINIMOS	ELEMENTOS MAXIMOS	OBSERVACIONES
1	TRIADA (MEXICO - PUEBLA)	7 SAN MARCOS	LUNES - DOMINGO	MATUTINO	5	9	
2		7 SAN MARCOS	LUNES - DOMINGO	VESPERTINO	5	6	
3		188 SAN MARCOS BIS	LUNES - DOMINGO	MATUTINO	1	1	
4		188 SAN MARCOS BIS	LUNES - DOMINGO	VESPERTINO	1	1	
5		71 CHALCO	LUNES - DOMINGO	MATUTINO	5	7	
6		71 CHALCO	LUNES - DOMINGO	VESPERTINO	4	6	
7		191 IXTAPALUCA	LUNES - DOMINGO	MATUTINO	2	2	
8		191 IXTAPALUCA	LUNES - DOMINGO	VESPERTINO	1	2	
9		8 SAN MARTÍN	LUNES - DOMINGO	MATUTINO	10	12	
10		8 SAN MARTÍN	LUNES - DOMINGO	VESPERTINO	5	10	
11		CENTRAL DE LIQUIDACIÓN REGIONAL	LUNES - DOMINGO	MATUTINO	1	2	
12		CENTRAL DE RADIO LOCAL "MOLINITO"	LUNES - DOMINGO	MATUTINO	1	1	
13		SERVICIO MÉDICO CHALCO	LUNES - DOMINGO	MATUTINO	1	1	
14		SERVICIO MÉDICO SAN MARCOS	LUNES - DOMINGO	MATUTINO	1	1	
15		SERVICIO MÉDICO SAN MARTÍN	LUNES - DOMINGO	MATUTINO	1	1	
16		CAMPAMENTO RÍO FRÍO	LUNES - VIERNES	MATUTINO	1	2	



17		CAMPAMENTO SAN MARTÍN	LUNES - VIERNES	MATUTINO	1	2	
18	CAPUFE	ALMACÉN SAN MARTÍN	LUNES - VIERNES	MATUTINO	1	1	
19	CAPUFE	OFICINAS ADMINISTRATIVAS UNIDAD REGIONAL	LUNES - SÁBADO	MATUTINO	2	5	
					49	72	

1. ¿HA HABIDO NECESIDAD DE AUMENTAR O DISMINUIR LA CANTIDAD DE ELEMENTOS SIN REBASAR EL MONTO ESTABLECIDO EN CONTRATO?

No


2. ¿CUÁNTOS DIAS A LA SEMANA LABORA EL PERSONAL DE LIMPIEZA EN ESTE CENTRO DE TRABAJO?

Lunes a Domingo

3. ¿CUÁNTOS SUPERVISORES SE ASIGNARON A ESTA PARTIDA?

Uno

DISTRIBUCION DE SUPERVISORES POR PARTIDA

PARTIDA	RED	CENTRO DE TRABAJO	VISITA DE SUPERVISOR	OBSERVACIONES
1	TRIADA (MÉXICO-PUEBLA)	PLAZA DE COBRO 71 CHALCO	 1 SUPERVISOR QUE REALICE AL MENOS UNA VISITA SEMANAL EN CADA CENTRO DE TRABAJO.	
		PLAZA DE COBRO 191 IXTAPALUCA		
		PLAZA DE COBRO 188 SAN MARCOS BIS		
		SERVICIO MÉDICO CHALCO		
		PLAZA DE COBRO 7 SAN MARCOS		
		CAMPAMENTO RÍO FRÍO		
		SERVICIO MÉDICO SAN MARCOS		
		CENTRO DE LIQUIDACIÓN REGIONAL		
		CENTRAL DE RADIO LOCAL		
		PLAZA DE COBRO 8 SAN MARTÍN		
		SERVICIO MEDICO SAN MARTIN		
		CAMPAMENTO SAN MARTÍN		
	CAPUFE	OFICINAS ADMINISTRATIVAS UNIDAD REGIONAL		
CAPUFE	ALMACÉN REGIONAL SAN MARTÍN TEXMELUCAN			

**ANEXO 1 A****INSUMOS, MATERIALES, CONSUMIBLES, HERRAMIENTA Y MAQUINARIA REQUERIDOS
(ENTREGA MENSUAL)
SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA**

	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	PLAZA DE COBRO 8 SAN MARTÍN	OBSERVACIONES
1	AROMATIZANTE EN AEROSOL-PIEZA 400 ML	PIEZA	5	OK
2	BOLSAS PARA BASURA 62 CM X 90 CM	PIEZA	80	OK
3	BOLSAS PARA BASURA 90 CM X 120 CM	PIEZA	40	OK
4	CEPILLO DE LECHUGUILLA 20 CMS	PIEZA	2	OK
5	CEPILLO DURO PARA PISO CON BASTÓN (CADA CUATRO MESES)	PIEZA	5	OK
6	CEPILLO SANITARIO DE PLÁSTICO CON DEPÓSITO (SOLO POR UNA OCASIÓN)	PIEZA	3	OK
7	CESTO DE PLASTICO PARA BASURA RECTANGULAR CON ASA (30 X 21 X 31.5 CMS.) SOLO POR UNA OCASIÓN	PIEZA	4	OK
8	GARRAFA DE CLORO DE 10 LITROS DEL 3% AL 6%	PIEZA	5	OK
9	CUBETA DE PLÁSTICO # 20 (29 CM. BOCA 37 CM) SOLO POR UNA OCASIÓN	PIEZA	4	OK
10	DESINCRUSTANTE PARA ELIMINACIÓN DE SARRO ENVASE DE 1 LITRO	LITRO	3	X
11	DESTAPACAÑO ENVASE DE 946 ML	PIEZA	2	OK
12	BOLSA DE DETERGENTE BIODEGRADABLE 10 KG	BOLSA	6	OK
13	ESCOBA ABÁNICO LARGO 6 HILOS	PIEZA	7	OK
14	ESCOBA DE VINILO TIPO CEPILLO CURVA CHICA	PIEZA	7	X
15	FIBRA VERDE 12 X 15 CM	PIEZA	20	OK
16	FRANELA DE ALGODÓN 100% AFELPADO TRAMA CERRADA	METRO	15	OK
17	GUANTES DE LÁTEX SATINADO REFORZADO	PAR	15	OK
18	GARRAFA DE JABÓN LIQUIDO PARA MANOS ANTIBACTERIAL DE 3.7 LITROS O 4 LITROS.	PIEZA	5	OK



19	JALADOR PARA PISO 40 CMS., PARA USO INDUSTRIAL CADA CUATRO MESES	PIEZA	2	OK
20	JERGA AZUL Y ROJA	METRO	10	OK
21	LIMPIADOR EN POLVO MULTIUSOS ENVASE DE 582 GR A 750 ML	PIEZA	8	OK
22	LIMPIADOR MULTIUSOS. ENVASE 20 LITROS.	PIEZA	5	OK
23	MECHUDO DE PABLO ECOLÓGICO ANTIBACTERIAL, ENSAMBLADO CON CAPERUZA Y GRAPA DE ACERO	PIEZA	10	OK
24	DESENGRASANTE CONCENTRADO PRESENTACIÓN 10 LITROS	PIEZA	5	X
25	PAPEL HIGIÉNICO GOFRADO DE 2 HOJAS, LONGITUD DE 500 MTS, ANCHO DE 10 CM, BIODEGRADABLE BLANCURA MÍNIMA 65-70% PH VOLT, TIEMPO DE DISFIRADO 4 SEG.. CAJA CON 6 PIEZAS. (JUMBO MASTER)	CAJA	10	OK
26	PAPEL TOALLA DE 1 HOJAS, LONGITUD DE 180 MTS, ANCHO DE 20 A 20.5 CM, BIODEGRADABLE, BLANCURA MÍNIMA 65-70% PH VOLT. CAJA 6 PIEZAS.	CAJA	10	OK
27	PASTILLA DESODORANTE DE 70 GRS	PIEZA	20	OK
28	RECOGEDOR PARA BASURA METÁLICO CON BASTÓN, CADA CUATRO MESES	PIEZA	2	OK
29	REPUESTO DE MINGITORIO LIBRE DE AGUA, SIMILAR AL EXISTENTE FALCON WATER FREE TECHNOLOGIES 60ML./2.0 OZ CARTUCHO DE GEL	PIEZA	6	OK



PC 8 "San Martín"

MAQUINARIA, EQUIPO Y HERRAMIENTAS

PARA LAS PLAZAS DE COBRO DE LAS PARTIDAS 1, 2 Y 3, EL LICITANTE DEBERÁ CONTAR CON EL SIGUIENTE EQUIPO Y/O MAQUINARIA QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBE, PARA QUE EL PERSONAL DE LIMPIEZA PUEDA REALIZAR LAS ACTIVIDADES INDICADAS EN EL ANEXO 1 CONFORME A UN PLAN DE TRABAJO, PRESENTADO, REVISADO Y AUTORIZADO POR LOS ADMINISTRADORES DE CADA PLAZA DE COBRO.

CONSECUTIVO	MAQUINARIA	UNIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Pulidora industrial y consumibles ✓	UNA PIEZA	Una con todos su aditamentos
2	Extensión eléctrica ✓	UNA PIEZA	Extensión eléctrica de uso rudo minimo 15 mts
3	Hidrolavadora de alta presión ✓	UNA PIEZA	Una tipo industrial como minimo de 2600PSI a gasolina, con sus consumibles (gasolina, aditivo, Etc...)
4	Manguera ✓	UNA PIEZA	Rollo de Manguera de 3/4" de 50 mts
5	Aspiradora industrial ✓	UNA PIEZA	Una, tipo industrial mca. DeWalt Modelo H-8931 6.5 HP, acero inoxidable
6	Escalera ✓	UNA PIEZA	Escaleras de aluminio tipo tijera con sujetadores de seguridad 2 mts

OK
OK
No comp
OK
No comp
OK

DE LA TABLA ANTERIOR, SE INFORMA QUE EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ CONTAR COMO MÍNIMO, POR EL TOTAL LAS PLAZAS DE COBRO QUE CONFORMAN CADA UNA DE LAS PARTIDAS, CON LOS SIGUIENTES KIT'S:

- **PARTIDA 1. HERRAMIENTAS, EQUIPO Y MAQUINARIA 2 (DOS) KITS PARA ATENDER EL TOTAL DE LAS PLAZAS DE COBRO**